



## Direction Générale

### Direction Générale

- Lancement du projet de nouvelle Gestion de la Relation aux Collectivités
- Création et diffusion de la charte du bien vivre ensemble à l'ensemble des services
- Expérimentation de la « Médiation Préalable obligatoire » : formation d'un médiateur au sein du pôle CEJ ; début de l'expérimentation (2 médiations réalisées)
- Mise en place du référent déontologue
- 2 Missions Parlementaires

### Projets innovants et/ou transversaux :

- Activation du groupe de travail OPEN RH :
  - accompagnement des collectivités dans la mise en place d'une GPEEC : travail sur la plateforme informatique, lancement du marché)
  - réflexion sur une plateforme collaborative visant à développer échange d'expertise, tutorat, et stages d'immersion entre collectivités.

### Assistante de direction

- Gestion des réunions :
  - Nationales : **14**
  - Régionales : **21** dont **6** rencontres CDG AURA
  - Départementales : **110**

19 040 km  
parcours

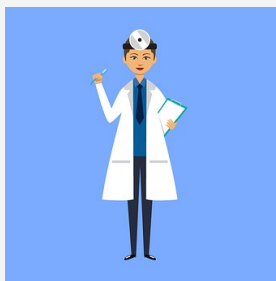
### Communication

- **2** Matinales, **1** Séminaire, **1** Assemblée Générale organisés
- Projet intranet collaboratif : du lancement au cahier des charges
- Travail sur la GRC et la marque employeur

## Santé au travail

### Médecine préventive

- Médecins : **2,6 ETP** / infirmières : **1,6 ETP** / **3** assistantes administratives
- **312** collectivités adhérentes (10 000 agents)
- **3 316** visites et entretiens infirmiers, dont :
  - **2027** examens médicaux :
    - 451 visites d'embauche, dont 62 saisonniers
    - 279 visites de reprise
    - 734 visites médicales périodiques
    - 563 visites médicales supplémentaires
  - **1 065 entretiens infirmiers**, dont 58 réorientations vers le médecin de prévention (5%)
  - **224 absences** dont 143 non excusées (6,75% des visites annuelles)
- **539** orientations vers un autre professionnel préconisées
- **483** heures d'intervention sur le milieu du travail :
  - 6 animations de groupes de travail
  - 10 participations au CHSCT
  - 35 études de poste dont 16 pour des agents relevant de l'obligation d'emploi
  - 3 visites de site ACFI
  - 3 jours de campagne de vaccination
- **11** dossiers présentés en Cellule de Maintien dans l'Emploi, pour 8 collectivités



### Psychologue du travail (0,5 ETP)

- Missions menées dans le cadre de situations :
  - de tension au sein du collectif de travail
  - d'après crise
  - de réaménagement de poste
- **23** agents vus en entretien individuel et collectif

### Instances médicales

- Comité médical (Collectivités affiliées et non affiliées)
- Dossiers examinés : **820**
  - Agents concernés : **468** (+ 11 % par rapport à 2017)
  - Expertise diligentées : **126**
  - Collectivités concernées : **141**
  - Appels téléphoniques : entre 500 et 600
  - Consultation dossier avant séance : 11

Commission de réforme (Collectivités affiliées et non affiliées)

- Dossiers examinés : **165**
- Agents concernés : **145** (+ 8 % par rapport à 2017)
- Collectivités concernées : **65**
- Appels téléphonique : entre 500 et 600
- Consultation dossier avant séance : 10

### Prévention des risques professionnels

- **162** collectivités adhérentes représentant 16 000 agents
- **87** visites d'inspections réalisées
- **30** missions d'assistance mises en œuvre (accompagnement élaboration ou mise à jour du Document Unique, sensibilisation, pré-diagnostic)
- **27** participations aux CHSCT ont pu être assurées.

1,2 ETP

### Handicap

- Nombre doublé d'études de poste valorisables et forte campagne de communication autour de l'apprentissage aménagé
- Investissement auprès de l'ANCDG dans la stratégie de diversification des ressources des missions handicap
- **9** nouveaux Contrats d'apprentissage, dont **6** valorisables (pérennisés à l'issue de la période d'essai, RQTH et contrat récupérés)
- **32** Visites terrain
- **50** Etudes de poste ou cellules de maintien dans l'emploi

1 ETP

## Emploi et Accompagnements Spécifiques

### Emploi

- Migration de la Bourse de l'Emploi sur Emploi territorial
  - accompagnements collectifs (105 agents) et individuels (3 collectivités non affiliées)
- **4 430** déclaration de vacances depuis la migration

### Concours et examens

- **3** recensements lancés
- **47** conventions passées avec les Collectivités Non Affiliées

### Bilan social

Bilans validés à **76,3 %** représentant 84,2 % des effectifs du département. Non participation des 5 Collectivités Non Affiliées

### Partenariat Université :

Formation et Accompagnement d'une 40aine d'étudiants de Licence Pro, Master 1 droit public - droit de la Montagne, Ingénieurs 3ème et 4ème année de Polytech Annecy dans la recherche d'emploi



### Assistance au recrutement

- 4 accompagnements des collectivités sur le poste de DGS au sein de 2 communes et 2 Communautés de communes

### Conseil en organisation

- 1 diagnostic + 1 accompagnement à la réalisation des fiches de poste pour une Communauté d'Agglomération

### Coaching

- 1 agent accompagné dans sa prise de poste
- 1 DGS accompagné dans sa mobilité
- Bilan positif pour l'agent et la collectivité

### Ateliers mobilité

2 sessions regroupant 12 agents

### Gestion et suivi des FMPE sur l'accompagnement emploi

- 1 FMPE de catégorie A placé sur une mission de 10 mois
  - 1 FMPE de catégorie B sorti du dispositif

### Missions temporaires

- **486** contrats, dont 374 en recrutement ou prolongation
  - **22** collectivités utilisatrices du service

## Carrières et Expertise Juridique

### CAP

- **1 552** avis émis en 5 séances
- **1 278** appels et mails reçus par le Secrétariat
- **1 057** appels et mails envoyés
- **280** dossiers de promotion interne instruits
- **13** séances de Conseils de discipline

### Dialogue social

- Organisation des élections professionnelles : **8 789** électeurs inscrits en CAP - 3 479 en CT - 2 064 en CCP
- **1 592** mails traités, et autant d'appels reçus
- Outils à destination des collectivités mettant en place leurs propres CT et CHSCT : Rencontres statutaires « spéciales » fin mars 2018 ; mise à disposition d'un guide et de modèles

### CT-CHSCT

- **283** avis émis par le CT en 8 séances (+ 3 séances par rapport aux prévisions)
- **20** avis émis et dossiers étudiés par le CHSCT en 4 séances.
- **4** visites de service réalisées par des délégations du CHSCT en collectivités
- Outil mis à disposition des collectivités (modèle de règlement intérieur)

### Accompagnements des collectivités (gestion des carrières)

- **14 032** agents relevant des collectivités et établissements affiliés
- **25 778** arrêtés et contrats traités par les référentes Carrières
- **11 391** appels et mails reçus ; 4 809 appels et mails envoyés
- **247** dossiers de mise en stage vérifiés
- Outils mis à disposition des collectivités (guides)
- **79** modèles d'arrêtés mis en ligne

### Expertise juridique

- **215** collectivités ont sollicité l'expertise juridique
- **970** questions RH traitées
- Outils mis à disposition des collectivités (notes d'information)
- **3** sessions des Rencontres statutaires

### Assistance administrative retraite

- **408** dossiers transmis à la CNRACL
- **1 300** mails échangés

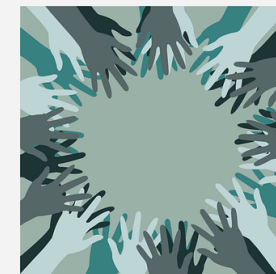


## RH & Appuis aux collectivités

### Accompagnement social / RH

- **256** actes pris :
  - Agents fonctionnaires : 224 arrêtés pour la gestion des carrières
  - Agents contractuels : 32 contrats et/ou avenants
- **15** recrutements aboutis ou non
- **2** avancements de grade
- **2** dossiers présentés à la promotion interne dont 1 inscrit sur liste d'aptitude

61  
collaborateurs  
(- 0,5% par  
rapport à 2013)



### Assurance des risques statutaires

- Renouvellement du contrat groupe
- **184** collectivités pour 4 900 agents
- **1 428** sinistres indemnisés pour un total de 1 200 000€
- **5** capitaux décès versés pour 77 000€
- Plus de **10 000** événements tous type d'absence gérés, soit **23 300** prestations et actes de gestion instruits

### Paie, paie à façon et allocation retour à l'emploi

- **1 565** bulletins CDG74 dont 659 au titre des mises à disposition
  - **24** collectivités adhérentes pour 4 002 bulletins
- **71** dossiers allocations retour à l'emploi dont 5 pour le CDG 01

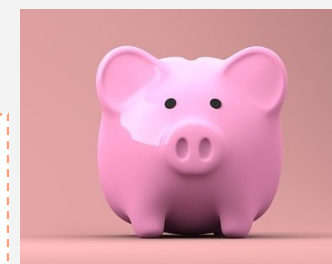
### Archives

- **17** diagnostics (24 jours, taux de retour 40%)
- **9** interventions (213 jours, taux de retour 55%)
- **45** maintenances (652 jours, taux de retour 73%)
  - Volume d'archives traitées : **1 065** m linéaires
  - Volume des éliminations : **731** m linéaires
- Plan de classement d'archives courantes : **4** collectivités
  - Traitement d'archives électroniques : **3** collectivités
- Formation dispensées pour **6** collectivités (43 agents)
  - Conseil en organisation des locaux : **17** collectivités
  - Aide au déménagement : **4** collectivités

## Moyens Généraux

### Secrétariat général

- **452** conventions signées (285 en 2017), dont 128 convention de Médiation
- **32** billets de train et hôtels réservés
- **5** réunions du Conseil d'Administration
- **5** commissions Prospectives et Finances
- **14** décisions prises par le Président



### Informatique / téléphonie / réseaux

- 1 nouveau serveur de stockage des sauvegardes
- 1 renouvellement du pare-feu
- 15 logiciels métiers
- 7 logiciels ou outils de gestion
- 1 nouvelle version de la GED
- 1 nouvel outil pour le service assurances
- 1 projet d'intranet collaboratif

- Cotisations : **3 653 841 €**
- Visites médicales : **66 120 €**
- SOS Archives : **303 032 €**
- Secrétaire itinérant : **36 540 €**
- Ateliers mobilité : **37 464 €**
- Remboursement honoraires médicaux : **23 153 €**

### Comptabilité - Finances (recettes-dépenses)

- Décharges syndicales : **386 163 €**
- Autorisation Spéciale d'Absence : **16 045 €**
- Déplacements personnels CDG : **23 475 €**
- Déplacement membres des commissions : **7 195 €**
- Prestations de maintenance : **79 675 €**

**Marchés publics** : passation de **3** marchés à dimension départementale : contrat groupe d'assurance des risques statutaires ; contrat cadre d'action sociale pour fourniture de titre repas ; location, installation et maintenance de matériel de reprographie.

**Consultations** : - Liaison radio avec le pôle santé au travail - AMO pour le renouvellement du contrat groupe prévoyance

### Accueil

- **4 883** appels dont :
  - 4 077 de collectivités (83.5 %)
  - 806 appels d'agents (16.5 %)
- **9 028** courriers arrivés (- 8.66% par rapport à 2017)

### Achats / assurances / syndic / médailles

- **Achat** cahier des charges selon besoins
- **Elections** : achat et logistique
- **Assurances** : 6 sinistres
- **Syndic** : gestion du syndic de copropriété
- **Médailles** : **326** dossiers pour 2 promotions

# Les événements majeurs de l'année



Photo © Jean-Noël Martin

## DIRECTION GENERALE

- Sécurisation du **système informatique**
- **Open RH** : Activation du réseau
- **GRC** : Travail en cours sur la mise en place d'une nouvelle organisation et offre de services
- **Visite parlementaire** : Visite du CDG dans le cadre de la préparation du projet de loi sur la FPT. Objectif : échanger sur les missions portées au niveau départemental, régional, ainsi que sur les actions innovantes
- Travail sur la **marque employeur**
- **Qualité de vie au travail** : Plan pluriannuel

Expérimentation, innovation

## DU NOUVEAU DANS LE STATUT

- **Médiation Préalable Obligatoire** : Expérimentation pour 2 ans
- **Référent déontologue** : 2 déontologues au service des agents
- **Élections professionnelles** : Mise en place des nouvelles instances
- Suivi des réformes et de **l'actualité juridique**

## ACCOMPAGNEMENT DES COLLECTIVITES

- **Bilan social** : Une campagne qui a permis de récolter des données utiles et redéployables
- **Lancement coaching début 2018** : Une nouvelle prestation pour les agents en recherche de sens ou d'un parcours professionnel diversifié
- **Nouvelle organisation régionale** : Concours, FMPE, observatoire de l'emploi

## SANTE AU TRAVAIL

- **Renfort de l'équipe** de médecins de prévention
- Lieux de visites **mutualisés**
- Arrivée d'une **psychologue du travail**
- **Secteurs géographiques** médecins revus
- Refonte des conventions

## ORGANISATION INTERNE

- **Marchés** assurance groupe et préparation marché prévoyance, titre repas
- **Paye** : arrivée de 3 nouvelles collectivités (représentant une quarantaine de bulletins)

# Les objectifs généraux de chaque pôle



## DIRECTION GENERALE

La Direction Générale pilote l'ensemble du CDG, donne les orientations, et travaille en étroite collaboration avec les directeurs de chaque pôle. En dehors du travail d'organisation et de gestion, elle participe également à de nombreux groupes de réflexion tant au niveau départemental, régional que national.

## POLE MOYENS GENERAUX

Le Pôle Moyens Généraux regroupe les services supports du CDG. Il assure de mettre à disposition des services opérationnels les moyens nécessaires à leur fonctionnement. Il s'occupe notamment de la gestion financière du CDG et veille à encaisser les recettes et effectuer les dépenses, élaborer et exécuter le budget en respectant les principes comptables.

## POLE EMPLOI ET ACCOMPAGNEMENTS SPECIFIQUES

Le pôle EAS, en regroupant les missions liées à l'emploi et aux accompagnements spécifiques, propose un ensemble de services aux collectivités et à leurs agents, mais également aux personnes extérieures. Il doit à la fois répondre aux obligations légales en matière d'emploi (bourse de l'emploi, bilans sociaux, suivi des concours...), mais il accompagne également les collectivités et leurs agents au quotidien sur les thématiques liées au recrutement, au coaching, à la mobilité, à l'intérim.

## POLE SANTE AU TRAVAIL

Le PST répond à une obligation réglementaire de l'employeur d'assurer le suivi médical des agents, d'accompagner les collectivités dans le maintien dans l'emploi et le reclassement, de conduire des actions sur le milieu du travail, et également de promouvoir la prévention des risques professionnels auprès des collectivités. L'objectif de la mission Handicap est de faire vivre la 3ème génération de la convention avec le FIPHFP, à travers ses multiples actions.

## POLE DES INSTANCES MEDICALES

Les Instances Médicales assurent le secrétariat de la Commission de Réforme et du Comité Médical pour les agents des collectivités affiliées au CDG mais aussi les agents de la Région travaillant en Haute-Savoie, et de deux collectivités non affiliées.

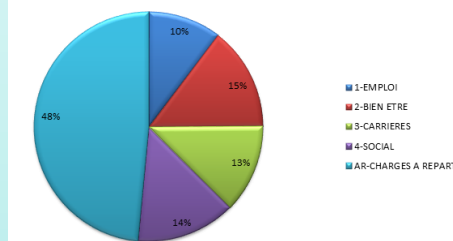
## POLE CARRIERES ET EXPERTISE JURIDIQUE

Le pôle CEJ assure la gestion administrative des carrières des agents, fournit un conseil statutaire, intervient en matière de retraite. Il gère également les instances paritaires et consultatives, en conseillant les collectivités sur les modalités de consultation. Le pôle porte également de nouvelles missions à destination des collectivités et des agents : le référent déontologue et la médiation préalable obligatoire, au stade d'expérimentation à ce jour.

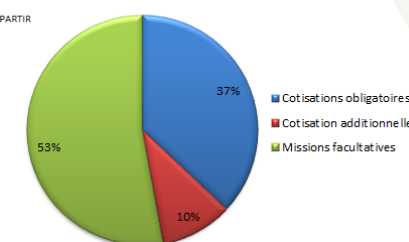
## POLE RH & APPUIS AUX COLLECTIVITES

Le pôle RH & Appuis aux collectivités est tourné à la fois vers l'interne avec la gestion quotidienne des demandes et problématiques RH, et vers l'externe en proposant divers services tels que la paie à façon, l'assurance groupe des risque statutaire, l'action sociale, ou encore le service des archives.

Charges de fonctionnement 2018 réparties par pôle



Recettes 2018



Fonctionnement : 5 439 K€

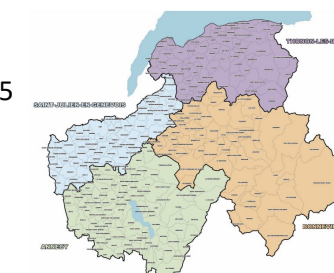
Investissement : 115 K€

Nombre de collectivités affiliées : 431

Nombre de collectivités non affiliées : 5

Nombre de carrières suivies : 14 000

Nombre d'agents CDG 74 : 61



Le mot du Président :



Cette année j'ai souhaité un rapport d'activité revu, permettant de façon rapide et synoptique de connaître l'ensemble de l'activité du CDG 74. Vous pourrez découvrir que 2018 a été riche dans tous les secteurs et pour toutes les missions du CDG.

L'augmentation de l'activité de certains services à l'image des instances médicales ou des carrières, et la mise en place de nouvelles missions comme la médiation préalable obligatoire, le référent déontologue ou encore le coaching, ont conduit le CDG à poursuivre son évolution.

Depuis 2015, après avoir travaillé sur la nature des prestations, nous souhaitons maintenant nous occuper de la qualité de la relation avec vous, les collectivités.

Antoine de Menthon

# Rapport d'activité

# 2018